



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าไทรงาม  
อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าไโฮงาม อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

หัวข้อย่อย	ข้าราชการ สายงานผู้บริหาร (ปลัด/รองปลัด.อบต.)	ข้าราชการ สายงานอำนวยการ (ผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าฝ่าย)	ข้าราชการ สายงานวิชาการ	ข้าราชการ สายงานทั่วไป	พนักงานครู	พนักงานจ้าง	รวม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๒	๔	๗	๒	๙	๓๙	๖๓



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
จำแนกรายด้าน

- ๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)
- ๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าไโฮงาม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

-----

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ประกาศใช้แผนฯภายในกำหนด ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ สิงหาคม - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒	กิจกรรมกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าไโฮงาม	ประกาศใช้แผนฯภายในกำหนด ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรรวมทั้ง ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบ สารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ	ดำเนินการรับรองข้อมูลถูกต้องระบบสารสนเทศศูนย์บริการ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ของทุกๆ เดือน <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔	กิจกรรมการประกาศหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕	กิจกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการประเมินพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และ ๒/๒๕๖๗	การจัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ และ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๖	กิจกรรมคำสั่งแบ่งงานละมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใน หน้าที่	การจัดทำคำสั่งมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าไทรงาม <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

## ๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ดำเนินการทางวินัยแก่บุคลากรใน อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๗๔ คน <b>ดำเนินการแล้ว</b>	๒๕,๐๐๐	๒๔,๗๓๐	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	กิจกรรมประกาศมาตรการแสดง เจตนาธรรมเนียมการนำหลักคุณธรรมมาใช้ใน การบริหารงานของผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบลเหล่าไโฮงาม	ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๖๓ คน <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๓	กิจกรรมการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม	ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๔๒ คน <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕	กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัด สถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลัก อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการ ทำงาน ๕ ส	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๖๓ คน <b>ดำเนินการแล้ว</b>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

## ๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม / เข้าร่วมโครงการ
๑. กิจกรรมจัดองค์ความรู้ในองค์กร	๖๓
๒. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยแก่บุคลากรใน อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๗๓
๓. กิจกรรมประกาศมาตรการแสดงเจตนารมณ์การนำหลักคุณธรรมมาใช้ใน การบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าโฮงาม	๖๓
๔. กิจกรรมการจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม	๔๒
๕. กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลัก อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ๕ ส	๖๓

## ปัญหา/อุปสรรค :

๑. ด้านที่มีปัญหามากที่สุด การสรรหาตำแหน่งที่ว่าง แต่ไม่สามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งได้
๒. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด และยังไม่มีการเรียนรู้อะไรในหน่วยงาน

## ข้อเสนอแนะ :

จัดบริหาร สถานะการทำงานให้มีความน่าอยู่ น่าทำงาน เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงานมีความเหมาะสม และ สะดวกสบาย สร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงานให้มีความเป็นกันเองและทำงานด้วยความสุข ตรวจสอบภาพประจำปี สถานะที่ออกกำลังกาย อุปกรณ์ออกกำลังกายสำหรับ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และ บุคคลภายนอกได้ออกกำลังกาย เป็นการส่งเสริมการออกกำลังกาย มีความสมบูรณ์แข็งแรง