



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าโฮงาม
เรื่อง การกำหนดระยะเวลาการให้บริการประชาชนในการจัดเก็บภาษีป้าย
ประจำปี ๒๕๖๙

๑.ภาษีป้าย อาศัยอำนาจตามความผิดมาตรา ๑๒ หมวด ๒ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ การยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี ให้เจ้าของป้ายซึ่งจำเป็นต้องเสียภาษียื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย ภายในเดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม ของทุกปี

เอกสารประกอบ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบอนุญาตติดตั้งป้าย

๑.ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี (ภ.ป.๑)

๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน

๓.เจ้าหน้าที่คำนวณค่าภาษีส่งแบบแจ้งการประเมินชำระภาษี

- กรณีเอกสารครบถ้วนและไม่ต้องออกตรวจสอบใช้เวลาในการชำระภาษีโดยประมาณ ๓ นาทีต่อราย
- กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนและต้องออกตรวจสอบใช้เวลาดำเนินการโดยประมาณ ๓ วันทำการ

๒.ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ยื่นคำร้องก่อนวันหมดอายุ

เอกสารประกอบ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการค้า

๑.ยื่นเอกสารหลักฐาน

๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน

๓.ออกใบอนุญาต

๔.พนักงาน/เจ้าหน้าที่ลงชื่อรับรอง

- กรณีเอกสารครบถ้วนและไม่ต้องออกตรวจสอบใช้เวลาในการจัดทำเอกสารโดยประมาณ ๓ นาทีต่อราย
- กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนและต้องออกตรวจสอบใช้เวลาดำเนินการโดยประมาณ ๕ วัน ทำการแจ้งประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนะชัย อนันตภักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าโฮงาม